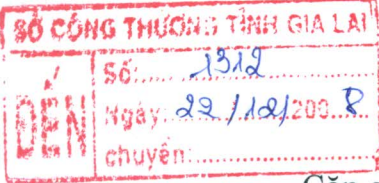


Số: 1565/QĐ-UBND

Pleiku, ngày 19 tháng 12 năm 2008

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo hoạt động thương mại biên giới tỉnh Gia Lai (của nước CHXHCN Việt Nam) với Vương quốc Campuchia



CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân năm 2003;
Căn cứ Quyết định số 254/2006/QĐ-TTg, ngày 07/11/2006, của Thủ tướng Chính Phủ về việc quản lý hoạt động thương mại biên giới với các nước có chung biên giới;

Căn cứ Quyết định số 21/2008/QĐ-BCT, ngày 31/7/2008, của Bộ Công Thương về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo hoạt động thương mại biên giới với các nước có chung biên giới với Việt Nam;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 208/TT-SCT, ngày 01/10/2008,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo hoạt động thương mại biên giới tỉnh Gia Lai (của nước CHXHCN Việt Nam) với Vương quốc Campuchia.

Điều 2. Các ông: Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Công thương; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện biên giới: Đức Cơ, Chư Prông, Ia Grai; các thành viên Ban chỉ đạo hoạt động thương mại biên giới tỉnh Gia Lai (của nước CHXHCN Việt Nam) với Vương quốc Campuchia; Thủ trưởng các sở, ngành, địa phương, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. / u

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- BCĐ trung ương (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu VT, TTrực BCĐ, TH.

CHỦ TỊCH



Phạm Thế Dũng

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban chỉ đạo hoạt động thương mại biên giới tỉnh Gia Lai (của nước CHXHCN Việt Nam) với Vương quốc Campuchia

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1565/QĐ-UBND, ngày 19/12/2008, của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định hoạt động của Ban chỉ đạo hoạt động thương mại biên giới tỉnh Gia Lai (của nước CHXHCN Việt Nam) với Vương quốc Campuchia (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo); trách nhiệm của các sở ngành liên quan, Ủy ban nhân dân các huyện biên giới, các thành viên Ban chỉ đạo và các đơn vị liên quan trong việc quản lý các hoạt động thương mại biên giới tỉnh Gia Lai - Việt Nam và Campuchia.

2. Các thành viên Ban chỉ đạo, các sở ngành có liên quan của tỉnh theo chức năng nhiệm vụ được giao có trách nhiệm thực hiện Quy chế này đảm bảo các hoạt động thương mại biên giới ổn định và phát triển.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

Ban chỉ đạo hoạt động trên nguyên tắc dân chủ và tuân thủ ý kiến quyết định của Trưởng ban, sau đó trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định; báo cáo Ban chỉ đạo trung ương thuộc Bộ Công Thương những vấn đề vượt thẩm quyền.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trưởng Ban chỉ đạo có trách nhiệm:

- a. Tổ chức, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo;
- b. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên;
- c. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về hoạt động của Ban chỉ đạo.

2. Phó Trưởng ban thường trực có trách nhiệm:

- a. Giúp Trưởng ban chỉ đạo, điều hành một số lĩnh vực hoạt động và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về những nhiệm vụ được phân công;
- b. Tổ chức phối hợp công tác giữa các thành viên Ban chỉ đạo, đôn đốc các thành viên Ban chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ đã được phân công;

c. Thay mặt Trưởng ban chủ trì các cuộc họp, làm việc với Ủy ban nhân dân các huyện có đường biên giới để giải quyết các vấn đề liên quan đến hoạt động thương mại biên giới.

d. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban giao.

3. Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm:

a. Chịu trách nhiệm trước thủ trưởng các đơn vị liên quan, đồng thời chịu trách nhiệm trước Trưởng ban.

b. Đề xuất ý kiến của sở, ngành, địa phương về các vấn đề liên quan trong việc quản lý các hoạt động thương mại biên giới.

c. Tham dự đầy đủ các cuộc họp và các công việc chung của Ban chỉ đạo; trường hợp thuyên chuyển công tác phải báo cáo và đề nghị người thay với Trưởng ban.

d. Đại diện cho sở, ngành, địa phương phối hợp làm việc với Ban chỉ đạo trong việc quản lý hoạt động thương mại biên giới thuộc lĩnh vực quan tâm.

4. Các sở, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện biên giới có trách nhiệm:

a. Thông qua đại diện là thành viên của Ban chỉ đạo thực hiện tốt cơ chế phối hợp liên ngành nhằm tạo thuận lợi tối đa cho hoạt động thương mại biên giới phát triển lành mạnh, ổn định và đúng với các quy định của pháp luật hiện hành.

b. Tạo điều kiện cho các thành viên tham gia Ban chỉ đạo tham dự đầy đủ các hoạt động và thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng ban chỉ đạo giao.

Chương III

CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, HỘI HỌP

Điều 4. Chế độ báo cáo

1. Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các báo cáo về tình hình hoạt động thương mại biên giới thuộc địa bàn, lĩnh vực do mình phụ trách theo định kỳ (hàng tháng, hàng quý, 6 tháng, năm) hoặc đột xuất theo yêu cầu của Trưởng ban.

2. Nội dung báo cáo của các thành viên Ban chỉ đạo tùy theo lĩnh vực phân công, gắn công tác quản lý ngành mình phụ trách, tập trung vào các lĩnh vực hoạt động thương mại trên tuyến biên giới của tỉnh về: xuất nhập khẩu chính ngạch, tiểu ngạch và buôn bán của cư dân biên giới qua các cửa khẩu; hoạt động mua bán tại các chợ biên giới, chợ cửa khẩu, chợ trong Khu kinh tế cửa khẩu; hoạt động thương mại của Khu kinh tế cửa khẩu; việc thực hiện những chính sách đối với thương nhân, hàng hóa và cư dân vùng biên giới của tỉnh Gia Lai và các tỉnh của Campuchia; chống buôn lậu và gian lận thương mại; những vấn đề nổi cộm, những vướng mắc khó khăn phát sinh và kiến nghị biện pháp giải quyết.

3. Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo có trách nhiệm tổng hợp, báo Trưởng ban, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban chỉ đạo trung ương thuộc Bộ Công thương.

Điều 5. Chế độ hội họp

1. Thường trực Ban chỉ đạo tiến hành họp định kỳ 3 tháng một lần; thời gian, địa điểm, thành phần họp do Trưởng ban quyết định.
2. Trưởng ban có thể triệu tập họp đột xuất theo yêu cầu công việc và thời gian, địa điểm, thành phần họp do Trưởng ban quyết định.
3. Ban chỉ đạo tổ chức họp định kỳ 6 tháng một lần; thời gian, địa điểm, thành phần họp do Trưởng ban quyết định.
4. Ban chỉ đạo tiến hành họp tổng kết hai năm một lần; thời gian, địa điểm, thành phần họp do Trưởng ban quyết định.
5. Trưởng ban Ban chỉ đạo chủ trì các cuộc họp của Ban. Khi Trưởng ban vắng mặt thì uỷ quyền cho Phó trưởng ban thường trực chủ trì cuộc họp. Tùy theo tính chất và nội dung của cuộc họp, Trưởng ban quyết định thành phần tham gia họp.
6. Trước 15 ngày đối với các cuộc họp định kỳ, Cơ quan thường trực - Sở Công thương phải gửi nội dung và yêu cầu của cuộc họp cho các thành viên nghiên cứu và chuẩn bị.

Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 6. Trách nhiệm trong tổ chức thực hiện

1. Trưởng ban, Phó trưởng ban, thành viên trong Ban chỉ đạo; thủ trưởng các cơ quan liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện biên giới chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.
2. Sở Công thương có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp các văn bản liên quan, chuẩn bị nội dung các cuộc họp; báo cáo Trưởng ban việc thực hiện Quy chế của các thành viên và cơ quan liên quan.

Điều 7. Bổ sung, sửa đổi

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh, các thành viên Ban chỉ đạo phản ánh về cơ quan thường trực Ban chỉ đạo để tổng hợp, kiến nghị giải quyết và bổ sung, sửa đổi Quy chế này. /.

CHỦ TỊCH



Phạm Thế Dũng